

Die Schulprojektstelle in der Zentralen Studienberatung

Aufgaben und Ziele

Dipl.-Ing. Geesche Intveen

Koordinatorin der Schulprojektstelle – Abt. 1.4

26.06.2013

Inhalt

1. **Bedarfsklärung** im Bereich Schulprojekte
2. Die Schulprojektstelle als **Ansprechpartnerin**
3. **Aufgabenbereiche** der Schulprojektstelle
4. **Kontakt**



Bedarfsklärung Bereich Schulprojekte

Erfassung des Ist-Zustands

2007-2012 → über 100 Angebote
Diverse Arbeitsebenen und Akteure

- Verschiedene **Zielgruppen**
- Verschiedene **Ausrichtungen**
- Unterschiedliche **Veranstalter**
- Unterschiedliche **Außendarstellung**
- Unterschiedliche **Organisation**
- Teilweise **RWTH** nicht erkennbar bzw. vertreten

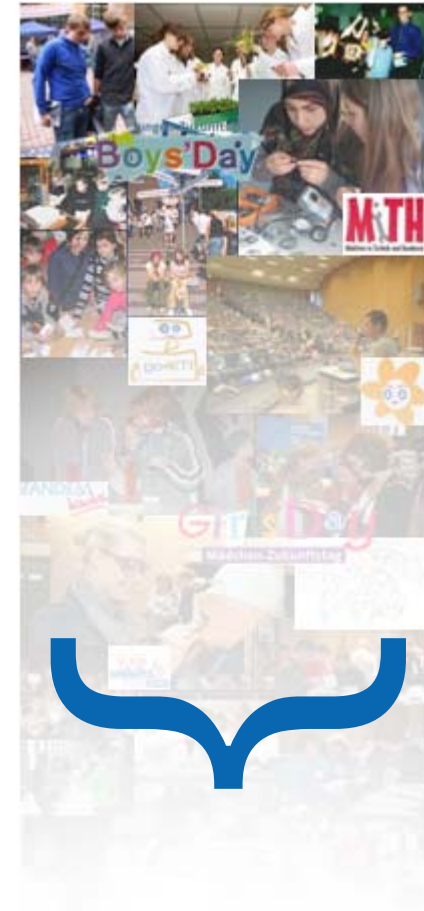


Bedarfsklärung Bereich Schulprojekte

Schaffung einer zentralen Einheit
an der Schnittstelle Schule-Hochschule
(Zukunftskonzept 2020)

- Teil des Übergangsmanagements
- Koordination
- Vernetzung
- Abstimmung

- Gesamtkonzept und Strategie



Die Schulprojektstelle als Ansprechpartnerin

Zielsetzungen

Sensibilisierung für **Wissenschaft, Forschung und Studium**

- **Interessensförderung** schaffen
 - **Zugang** ermöglichen
 - **Identifikation** schaffen
 - **Nachwuchsmangel** entgegenwirken
- Nachhaltige **Positionierung**

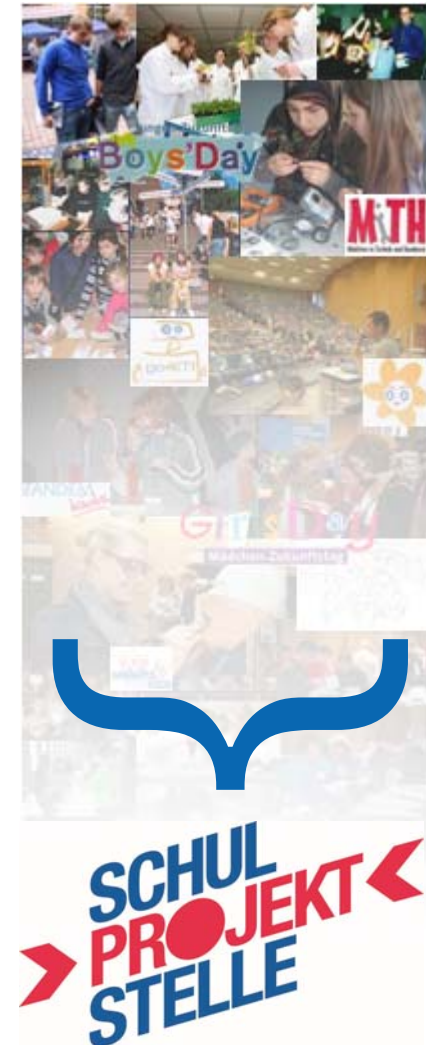


Die Schulprojektstelle als Ansprechpartnerin

Aufgaben

Fachbezogene Angebote für Interessierte (bis Q-Phase/Oberstufe)

- Frühes **Bindungsmanagement**
 - **Zusammenführung** der Angebote
 - Zielgerichteter **Angebotsausbau**
 - **Enge Verzahnung** am Übergang
Schule-Hochschule
- Einheitliche **Strategie** entwickeln
(zunächst bis 2016)



Die Schulprojektstelle als Ansprechpartnerin

Bereiche

- **Zentrale Koordination**
 - Kohärentes Erscheinungsbild
 - Strukturelle Verbesserung
- **Im Innenkontakt**
 - Hochschulweite Vernetzung
- **Im Außenkontakt**
 - RWTH als außerschulischer Lernort
- **Eigene Projekte**
 - Organisation übergreifender Angebote



Aufgabenbereiche der Schulprojektstelle

Zentrale Koordination

■ Bündelung aller Schulaktivitäten

- Datensammlung
- Überführung in Datenbank
- Schaffung von vereinfachenden Strukturen für alle Akteure

■ Öffentlichkeitsarbeit

- Aufbereitung und Pflege der Daten in übergreifenden Medien (Webseiten, Sozialen Medien, Newslettern, etc.)
- Information und Bewerbung bei Veranstaltungen
- Weitergehende Koordination der Öffentlichkeitsarbeit für ein einheitliches Erscheinungsbild

■ Evaluation

- Erfassung aller Angebote
- Abstimmung und Weiterentwicklung



Aufgabenbereiche der Schulprojektstelle

Zentrale Koordination

■ Kooperation mit RWTH-Akteuren

- Mitarbeit in übergeordneten Strukturen (Rektorat, Verwaltung, etc.)
- Vernetzung an den Schnittstellen ZSB, GSB, etc.

■ Kooperation mit externen Partnern

- Austausch und Vernetzung im Angebotsbereich z.B. mit
 - » Stadt Aachen
 - » Bildungsbüro der Städteregion
 - » zdi-zentren
 - » Exploregio.net
- Interessensvertretung in Gremien zur strukturellen Arbeit:
 - » Übergangssystem Schule–Beruf NRW
 - » Netzwerken (MINT, Mentoring, etc.)
 - » Anderen Hochschulen



Aufgabenbereiche der Schulprojektstelle

Im Innenkontakt

- **Synergieeffekte** fördern
- Enge **Zusammenarbeit** mit Akteuren
 - Erfahrungsaustausch und Bedarfsklärung
- Bedarfsorientierte **Unterstützung**
 - Schaffung übergeordneter zentraler Strukturen
- Vermittlung von **Informationen**
- Übernahme zentraler **Dienstleistungen**
- Unterstützung bei **Durchführung**
- Beratung bei **Realisierung** von neuen Angeboten



Aufgabenbereiche der Schulprojektstelle

Im Außenkontakt

- **Transparenz** schaffen
- **Zentrale Kontaktpflege** mit Schulen
 - Zentrale Ansprechpartnerin
 - Vereinfachung der Strukturen
- **Bedürfnisorientierte Unterstützung**
 - Rückgriff auf vorhandene Strukturen

- Beratung bei Projektauswahl
- Zentrale Organisation von BO-Maßnahmen
- Organisation von Besuchen und Fachvorträgen
- Unterstützung bei schulischen Kooperationen



Aufgabenbereiche der Schulprojektstelle

Erweiterung des **Bereichs** um eigene **Projekte**

MINT-Kooperationsprogramm

seit Herbst 2012

- Organisation und Durchführung der **Schüleruniversität**
- Kooperation mit dem Verein **MINT-EC**
- Weiterentwicklung und Organisation der **TANDEM**-Mentoringprogramme für Schülerinnen und Schüler

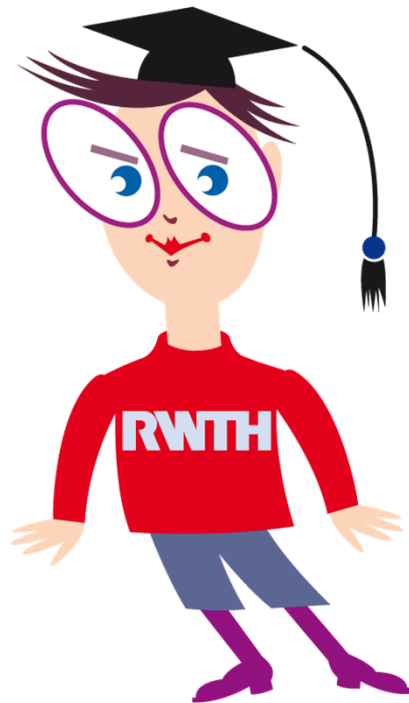
Übernahme der **Kinderuni**

seit Februar 2013



Aufgabenbereiche der Schulprojektstelle

Kinderuni



- gestartet 2007
- für 8- bis 12-Jährige
- 4 Vorlesungen halbjährlich im Audimax
- Bis zu 1000 Kinder im Direktkontakt
- Kooperation mit der AZ/AN



Aufgabenbereiche der Schulprojektstelle

Mentoring-Programme



→ für die Sekundarstufe I (ab 6. Klasse)

→ halbjährlich mit Rahmenprogramm

in enger Verzahnung



→ für die Sekundarstufe II

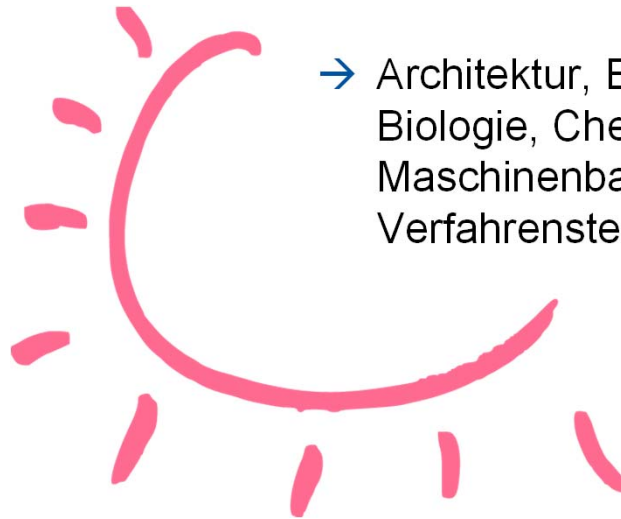
→ halbjährlich mit Rahmenprogramm



Aufgabenbereiche der Schulprojektstelle

Schüleruniversität

- für die Sekundarstufe II (ab 9. Klasse)
- in den Sommerferien (NRW) jeweils 1 Woche
- Architektur, Bau- und Umweltingenieurwesen, Biologie, Chemie, E-Technik, Informatik, Maschinenbau, Mathematik, Physik, Verfahrenstechnik, Werkstoffingenieurwesen



Aufgabenbereiche der Schulprojektstelle

Summer- und Winter-Camps

- für die Sekundarstufe II von MINT-EC-Schulen
- 2 x jährlich
- 4 Tage Intensivworkshop zu einem Fachthema



- in Kooperation mit dem Verein MINT-EC



**Herzlichen Dank
für Ihre Aufmerksamkeit!**



in der [Zentralen Studienberatung](#)
der [RWTH Aachen](#)

www.rwth-aachen.de/schulprojektstelle

Dipl.-Ing. **Geesche Intveen**
Koordination

Dipl.-Soz. **Anja Schaumlöffel**
Projekte

Templergraben 83
52064 Aachen

Email: schulprojektstelle@rwth-aachen.de
Tel: **0241 / 80 99422**